

# AFTALE OM PARTNERSKAB

Samarbejde indgås mellem:

Skole: Cosmos Skolen - Boldesager  
Adresse: Nørrebrogade 100, 6700 Esbjerg  
Kontaktperson: Dorthe Lønborg / Carsten C. F. Møller  
Telefon: 76162280  
Mail: [dort3820@esbjergkommune.dk](mailto:dort3820@esbjergkommune.dk)

Samarbejdsaktør: Esbjerg Kunstmuseum  
Adresse: Havnegade 20, 6700 Esbjerg  
Kontaktperson: Birgitte Ørom  
Telefon: 75130211  
Mail: [boe@eskum.dk](mailto:boe@eskum.dk)

Personer, som deltager i samarbejdets undervisningsaktiviteter:  
Underviser Dorthe Lønborg  
Museumsinspektør Birgitte Ørom  
Elever i 2.b.  
SkoletjenesteNetværkskonsulent Dorte Vind

Samarbejdets indhold og omfang:  
Samarbejdet tager form som et innovationsprojekt, hvor elever i 2.b. er medudviklere på et eller flere nye undervisningsmaterialer, der retter sig mod indskolingsklasser i grundskolen. I disse nye materialer tænkes kunsten og museet ind i den eksisterende undervisning i dansk, billedkunst og kristendomskundskab (og evt. andre fag), så den kan understøtte og berige de faglige mål og invitere til varierede undervisningsformer og derved anderledes måder at lære på.  
Samarbejdet løber mellem september 2015 og maj 2016 og afvikles i 3-4 intense forløb af hver 3 ugers varighed. Innovationsundervisningen vil primært foregå på tirsdage mellem kl. 10 og 14 enten på skolen eller på museet.

Skolens mål for samarbejdet:  
At indgå i et projekt, der fokuserer på elevernes arbejde med innovative processer - et af de tværfaglige emner i folkeskolens forenklede fælles mål, samt at inddrage arbejde med faglige mål, hvor de indgår i den innovative proces  
At åbne elevernes øjne for det omgivende kulturelle nærmiljø og for, hvordan det kan være relevant i tilværelsen - i overensstemmelse med Den åbne skole.  
At bidrage til elevernes alsidige udvikling.

Anvendte Fælles Mål:  
Projektet vil inddrage relevante fælles mål indenfor billedkunst, dansk og evt.

kristendomskundskab.

Samtidig fokuserer projektet på skolens tværgående emne innovation og entreprenørskab.

Overordnet vil projektet bidrage til elevernes alsidige udvikling generelt.

Samarbejdsaktørens mål for samarbejdet:

At udvikle nye undervisningsmaterialer til indskolingen i samarbejde med Cosmosskolen - Boldesager, så kunstens potentiale tænkes sammen med relevante faglige mål og skolehverdagen generelt.

Materialerne skal fremover fungere som faste tiltag, der kan bruges, når som helst på museet og på alle indskolingsklasser.

Samarbejdets undervisningsaktiviteter:

Undervisningsaktiviteterne planlægges i overensstemmelse med klassens årsplan og museets aktiviteter. Aktiviteterne udvikles løbende i en dynamisk proces mellem museet, eleverne og underviseren, så den innovative proces sikres.

Planlægning og forberedelse af undervisningsaktiviteter:

Planlægningsmøder der omhandler undervisningens konkrete indhold afholdes på Cosmosskolen - Boldesager og efter behov. Møder der omhandler projektet på et overordnet niveau afholdes på museet. Første møde er afholdt d. 15/6 2015 for at afklare nærværende aftales indhold og idéudvikle.

Rolle- og ansvarsfordeling - Skolen/ læreren er ansvarlig for:

At indgå i idéudvikling og evaluering i forhold til projektet.

At informere elever og forældre om projektet.

At sikre aftaler om fototilladelse, så billeder fra projektet fremover kan anvendes af museet i forskellige formidlingsammenhænge.

Rolle- og ansvarsfordeling – Samarbejdsaktøren er ansvarlig for:

At planlægge, koordinere, gennemføre og evaluere projektets indhold i samarbejde med underviseren.

At udtrække konkrete opgaver til de færdige materialer ud fra elevernes ideer og erfaringer fra projektet.

Evaluering af samarbejdet

Der føres løbende logbog over projektet til brug i den endelige evaluering i maj 2016. Eleverne vil desuden føre logbog og evaluere på hinandens ideer.

Hvordan skal der evalueres og hvem gør det?

Læreren, museumsinspektøren og skoletjenesteNetværkskonsulenten evaluerer projektet i fællesskab i maj 2016.

Evalueringen vil smelte sammen med udviklingen af de færdige undervisningsmaterialer, så de bedste erfaringer og opgaver samles og præsenteres her.

Økonomi: Fordeling af udgifterne i samarbejdet.  
Skolen bidrager med underviserens arbejdstimer.  
Museet bidrager med museumsinspektørens arbejdstimer og afholder evt. udgifter til materialer.

*Børneattest/straffeattest. Skolen skal sikre, at der indhentes børneattest samt straffeattest for alle frivillige undervisere.  
Attesterne skal fremvises til skolen inde aktiviteten påbegyndes. Der er tale om den private straffeattest som er knyttet til den enkelte frivillige underviser.*

---

Dato og underskift  
Skole

---

Dato og underskift  
Samarbejdsaktør