



Forretningsorden Cosmosskolen

§ 1. a. Skolebestyrelsen er sammensat i henhold til Bekendtgørelse af lov om Folkeskolen (LBK nr. 1510 af 14.december 2017) og vedtægt for styrelsen af Esbjerg kommunes Skolevæsen og følger dennes retningslinjer for sin virksomhed.

b. Skolebestyrelsen består af 7-8 forældrerepræsentanter - heraf mindst 1 forældrerepræsentant for specialklasserækken, 2 medarbejderrepræsentanter, 3 elevrepræsentanter og 1-2 repræsentanter fra forenings- eller erhvervslivet, alle med stemmeret.

c. Skolens leder og dennes stedfortræder varetager bestyrelsens sekretærfunktioner og deltager i bestyrelsens møder uden stemmeret.

Et beslutningsreferat fra mødet udsendes til godkendelse 5 arbejdsdage efter mødet. Medlemmer har herefter 5 arbejdsdages mulighed for indsigelser til referatet, som herefter betragtes som godkendt og offentliggøres på forældreintra samt skolens hjemmeside. Ved indsigelser udsendes et nyt referat. Det endelige referat underskrives af deltagerne på det følgende møde.

d. Ved forfald sendes afbud til den Administrative leder om muligt, en uge før mødet.

§ 2. a. På skoleårets første møde vælger bestyrelsen en formand og en næstformand blandt forældrerepræsentanterne.

b. Formand og næstformand sidder for et år ad gangen, men bestyrelsen kan til enhver tid foretage ny konstituering, når en tredjedel af medlemmerne fremsætter forslag herom.

§ 3. Elevrepræsentanter deltager ikke i behandling af personsager.

§ 4. Til møderne, som er lukkede, kan der inviteres gæster uden stemmeret.

§ 5. De ordinære møder fastlægges for et skoleår ad gangen. Dagsorden med bilag udsendes senest en uge før mødet.

§ 6. Formanden kan indkalde til ekstraordinære møder med kortere varsel med angivelse af de sager, der skal behandles.

§ 7. En tredjedel af bestyrelsens medlemmer kan kræve et møde afholdt med angivelse af dagsorden.

§ 8. Et hvert medlem kan få et punkt på dagsordenen. Formanden underrettes herom senest 10 dage før mødet.





- § 9.** Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af de stemmeberettigede medlemmer er til stede. Beslutninger afgøres ved simpelt stemmeflertal, dog således at formanden stemme er udslagsgivende ved stemmelighed. Væsentlige sager, der ikke er optaget på dagsordenen, kan kun behandles, hvis samtlige medlemmer af bestyrelsen er tilstede og tiltræder behandlingen.
- § 10.** Formanden bemyndiges af bestyrelsen til at behandle presserende sager mellem møderne. Disse forelægges bestyrelsen på det førstkommende møde.
- § 11.** Skolebestyrelsens dagsorden
Dagsorden til ordinære møder udarbejdes af formanden og skolelederen, og skal normalt indeholde følgende punkter:
1. Godkendelse af dagsorden
 2. Godkendelse og underskrift af beslutningsreferat fra sidste møde.
 3. Orienteringer fra
 - a. Formanden
 - b. Skolelederen
 - c. Forældrerepræsentanterne
 - d. Medarbejderrepræsentanterne
 - e. Elevrådet
 4. Sager til beslutning
 5. Sager til drøftelse
 6. Fastsættelse af dato for næste møde. Jf. mødeplanen
 7. Eventuelt
 8. Sager vedrørende enkeltpersoner (fx udtalelser ifm. ansættelse)
- § 12.** Dagsorden til ekstraordinære møder skal indeholde følgende punkter:
1. Aktuel sag som begrundet ekstraordinært møde med bilag.
- § 13.** Skolebestyrelsens arbejdsområder:
- a.** Fastsætter vision/overordnet målsætning for skolen indenfor Folkeskolelovens rammer og Esbjerg Kommunes skolepolitiske mål og strategier.
 - b.** På et af skoleårets første møder fastlægger bestyrelsen arbejdstemaer for det nye skoleår. Arbejdsplan med temaer offentliggøres på skolens hjemmeside.
 - c.** Bestyrelsen foranlediger at skolens brugere orienteres via forældreintra og hjemmesiden om trufne beslutninger.
 - d.** Skolebestyrelsen afgiver en årlig beretning. Beretningen offentliggøres på skolens hjemmeside.
 - e.** Skolebestyrelsen indkalder en gang årligt forældrene til et fælles møde til drøftelse af skolens virksomhed. På et sådant møde behandles årsberetningen.



f. Alle skolens principper behandles og evalueres hvert år.

§ 14. Bestyrelsen formidler samarbejde mellem skole og hjem.

§ 15. Forretningsordenen træder i kraft den 24.09.2018 og kan kun ændres på et ordinært møde. Skriftlige ændringsforslag skal udsendes med dagsordenen. Forretningsordenen godkendes for et år adgangen. Forretningsordenen sættes på til godkendelse, på skoleårets første møde.

Foreliggende forretningsorden er godkendt af bestyrelsen den 24. september 2018.